

# I. generální shromáždění diecézní synody

## Práce v synodních skupinách



Kontakty na facilitátory celého programu:

Martin Fojtíček ([martin.fojticek@ledovec.cz](mailto:martin.fojticek@ledovec.cz), tel. 777 019 834) a Hana Oravcová ([h.oravcova@centrum.cz](mailto:h.oravcova@centrum.cz), tel. 728 027 971)

### PÁTEK: Úvodní rekolekce

**Rekolekce** uvádějící do společenství s Kristem a bratřími a sestrami na společné cestě

Po večeři: **Porada facilitátorů** skupin s Martinem a Hankou

Večer: **Seznámení se** členů synodních skupin s facilitátory skupin

### SOBOTA: Vnímání situace v diecézi

- Úvodní jednání v **PLÉNU** (8:45 – 10:00)

#### 1. SETKÁNÍ SKUPIN: OSOBNÍ SDÍLENÍ – 1. krok synodní metody (10:30 – 12:00)

- Připomenutí stylu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- **Základní otázka** (zaměřením na **JÁ**) – možno udělat jedno či dvě kolečka:

a) „*Co já osobně v pracovním dokumentu vnímám jako důležité? Co mě oslovuje?*“

b) „*Co bych v pracovním dokumentu změnil? Co mi tam chybí? Co tam přebývá?*“

- Ponechání **chvilky ticha**, aby si každý mohl uspořádat své vlastní myšlenky na základě písemných poznámek z domácí přípravy při studiu pracovního dokumentu.
- Na pokyn facilitátora se **každý z členů** skupiny postupně ujme slova a v rámci předem jasně daného časového limitu (např. 3 minuty) se **sdílí se skupinou** o své vlastní **zkušenosti s četbou pracovního dokumentu** během předchozí přípravy případně obohacené o zkušenosti z jeho okolí.
- Mezi jednotlivými vstupy facilitátor povzbudí ke **krátkému tichu**, aby sdílené myšlenky mohly doznít. Poté vybídne ke slovu dalšího.
- **Ostatní členové** skupiny pozorně **naslouchají**, mohou si z řečeného dělat **poznámky** (kvůli navázání při odpolední skupině), ve svých vlastních příspěvcích pak na předchozí příspěvky zatím jakkoli nenavazují, **nereagují** a zdržují se jakékoli polemiky s nimi.
- Facilitátor na závěr osobního sdílení přečte **tematické poznámky k pracovnímu dokumentu zaslané delegáty předem** (pokud bude téma rozdělené do dvou koleček, pak příslušnou část přečte na závěr každého z nich) – jako by se ke skupině připojovaly hlasy dalších jejích „dálkových“ členů (i zde je vhodné dělat pauzy a členové mohou být povzbuzeni dělat si poznámky podobně, jako když naslouchali sobě navzájem).
- **Tichá osobní reflexe (cca 5 minut)** – pomáhá připravit se na odpolední druhý krok, v němž bude každý účastník vyzván, aby v sobě otevřel prostor pro porozumění druhým a Božímu Duchu (i zde se účastníci mohou dělat poznámky)
- **Modlitba diecézní synody**

#### SLAVENÍ EUCHARISTIE (12:00 – 13:00)

## 2. SETKÁNÍ SKUPIN: POROZUMĚNÍ DRUHÝM – 2. krok synodní metody (14:30 – 15:30)

- Připomenutí stylu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- **Základní otázka** (zaměření na **TY**):

**„Co a proč mě oslovilo z příspěvků ostatních delegátů? Se kterými z těchto příspěvků souzním? Se kterými nesouzním? Proč? Co ve mně tyto příspěvky vyvolávají?“**

- Ponechání **chvilky ticha**, aby si každý mohl uspořádat své vlastní myšlenky na základě písemných poznámek z dopolední práce v synodní skupině.
- Na pokyn facilitátora se **každý z členů** skupiny postupně ujme slova a v rámci předem jasně daného časového limitu (např. 3 minuty) se **sdílí se skupinou** o to, co se ho **z naslouchání druhým při dopoledním setkání** skupiny dotklo, co v něm tyto výpovědi vyvolaly, s čím souzní, s čím nesouzní, co cítí jako nejsilnější výzvu apod.
- Facilitátor zde účastníkům pomáhá, aby mluvili o tom, **jak vnímali vstupy druhých** a co v nich tyto vstupy vyvolaly, a ne aby pokračovali ve svém vlastním příspěvku z prvního kola, nebo aby reagovali na to, co slyšeli, nebo aby s tím polemizovali.
- Mezi jednotlivými vstupy facilitátor povzbudí ke **krátkému tichu**, aby sdílené myšlenky mohly doznít. Poté vybídne ke slovu dalšího.
- **Tichá osobní reflexe (cca 5 minut)** – pomáhá připravit se na třetí krok po přestávce, v němž skupina hledat společné styčné body, na kterých se mohla shodnout (i zde se účastníci mohou dělat poznámky)
- **Modlitba diecézní synody**

## 3. SETKÁNÍ SKUPIN: SPOLEČNÝ POHLED – 3. krok synodní metody (16:00 – 17:00)

- Připomenutí stylu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- **Základní otázka** (zaměření na **MY**):

**„Co my jako skupina společně vnímáme v pracovním dokumentu jako důležité? Co bychom změnili? Co nám chybí? Co jsou sice menšinové pohledy, ale důležité?“**

- Ponechání **chvilky ticha**, aby si každý mohl uspořádat své vlastní myšlenky na základě písemných poznámek z předchozího setkání synodní skupiny.
- Skupina (nyní již ne nutně do kolečka, ale třeba i na přeskáčku, s citlivým vedením facilitátora, aby se každý, kdo chce, dostal ke slovu) hovoří v atmosféře modlitby (naslouchání druhým vhodně přerušované chvilkami ticha) a snaží se o **identifikaci klíčových společných bodů**, které se v předchozích dvou kolech objevily, a pojmenování toho, na čem se celá skupina (či její většina) shodne. Tyto závěry nemusí být ještě formulovány jako pozměňovací návrhy, ale jako **témata k dalšímu zpracování**.
- Zároveň je zde třeba věnovat pozornost také **okrajovým a menšinovým**, ale potenciálně „**prorockým**“ **hlasům** a pojmenovat i body, v nichž se objevují neshody či polarizace.
- Facilitátor se pokusí tyto **body souhlasu či nesouhlasu shrnout** a v dialogu se skupinou si je upřesnit do osobního pracovního zápisu pro referování v plénu a pro další práci.
- **Modlitba diecézní synody**

Zprávy facilitátorů skupinek v **PLÉNU** (17:00- 18:00) o průběhu práce ve skupinách.

## VEČERNÍ CHVÁLY (18:00 – 18:30)

## NEDELE: Formulace pozměňovacích návrhů

- Uvedení do dne v **PLÉNU** (8:45 – 9:00)

### 1. SETKÁNÍ SKUPIN: FORMULACE POZMĚŇOVACÍCH NÁVRHŮ SKUPINY (9:00 – 10:00)

- Upřesnění cíle a postupu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- Facilitátor připomene výsledky společné práce ze soboty a vyzve k diskuzi, co z toho členové skupiny navrhnou **zpracovat do písemné podoby konkrétních pozměňovacích návrhů** k pracovnímu dokumentu.
- Návrhy je třeba zformulovat tak, aby byly v případě následného schválení plénem přímo zařaditelné do pracovního dokumentu. Mohou mít podobu **změn** ve formulacích dosavadních odstavců, **doplnění** celých nových odstavců, **vypuštění** celých odstavců či jejich částí, případně **připojení** nějaké výzvy či otázky, na co by se měl synodní tým vzhledem k případným nejasnostem dokumentu v nejbližší době zaměřit (zjistit, doplnit, upřesnit).
- **Tichá osobní reflexe (cca 5 minut)** – pomáhá připravit se na druhé dopolední setkání skupiny, při kterém bude skupina o takto zformulovaných vlastních návrzích hlasovat a přijaté k dalšímu zpracování budou ty, které ve skupině získají nadpoloviční většinu (i zde se účastníci mohou dělat poznámky).
- **Modlitba diecézní synody**

### 2. SETKÁNÍ SKUPIN: HLASOVÁNÍ O NÁVRZÍCH SKUPINY (10:30 – 11:30)

- Upřesnění cíle a postupu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- Facilitátor postupně přečte všechny při předchozím setkání skupinou zformulované **pozměňující návrhy** a o každém z nich nechá skupinu **zvlášť hlasovat**. Přijaté k dalšímu zpracování jsou ty, které získají nadpoloviční většinu
- Ve skupině se **hlasuje** prostým zdvižením ruky. Za **pozměňovací návrh skupiny** je považován ten, který získal **nadpoloviční většinu** z přítomných členů skupiny. Z těch musí být pro platnost hlasování přítomná nadpoloviční většina.
- **Modlitba diecézní synody**

Facilitátor **schválené i neschválené** pozměňující návrhy **odevzdá synodnímu týmu** ke zpracování a k archivaci. Facilitátoři skupin pak podají v **PLÉNU** (11:30 – 12:00) zprávy s vysvětlením schválených pozměňovacích návrhů ze skupin (lze pak pokračovat i po obědě).

### SLAVENÍ EUCHARISTIE (12:00 – 13:00)

Synodní tým ve spolupráci s facilitátory skupin připraví **seznam schválených pozměňovacích návrhů** ze všech skupin k následné reflexi ve skupinách a hlasování v plénu. Tento seznam bude v **PLÉNU okomentován předsedajícím** před začátkem pracovního setkání synodních skupin (14:30 – 15:00; po případném dokončení zpráv ze skupin).

### 3. SETKÁNÍ SKUPIN: POROZUMĚNÍ NÁVRHŮM OSTATNÍCH (15:00 – 16:00)

- Připomenutí stylu práce skupiny a **úvodní modlitba** facilitátora
- Facilitátor skupiny postupně ze **seznamu pozměňovacích návrhů** všech ostatních skupin **předčítá ve skupině tyto návrhy** a o každém z těchto návrhů nechává členy

skupiny **diskutovat** (Jak mě daný návrh oslovuje? Co na něm vidím důležité? V čem s ním souhlasím? V čem s ním nesouhlasím? apod.).

- Účelem této společné diskuze nad návrhy ostatních skupin je **podrobné seznámení** se s nimi a **příprava k osobnímu rozlišení** každého ze členů skupiny, který z těchto návrhů následně podpoří k zapracování do pracovního dokumentu, a který ne.
- **Tichá osobní reflexe (cca 5 minut)** – pomáhá v duchu osobního rozlišování připravit se v modlitbě na následné hlasování v plénu o těchto pozměňovacích návrzích (i zde se účastníci mohou dělat poznámky).
- **Modlitba diecézní synody**

Následuje **hlasování v PLÉNU o zařazení těchto návrhů do PD** (16:30 – 17:30)

Pokud bude čas, poté následují **zprávy facilitátorů** ze synodních skupin (17:30 – 18:00)

**VEČERNÍ CHVÁLY** (18:00 – 18:30)

Facilitátoři skupin s předsedajícím **zapracují přijaté pozměňovací návrhy** do PD.

## **PONDĚLÍ: Přijetí společného pohledu na situaci v diecézi**

- 1. STUDIUM DOKUMENTU:** osobní studium redigovaného pracovního dokumentu delegáty
- 2. HLASOVÁNÍ V PLÉNU:** facilitátoři skupin spolupracují při sčítání hlasů v PLÉNU
- 3. PŘIJETÍ DOKUMENTU:** přijetí synodního dokumentu při **SLAVENÍ EUCHARISTIE**

## **FACILITÁTOŘI SKUPIN**

1. Osobně doprovázejí jednotlivé členy své synodní skupiny a řídí společnou práci této skupiny.
2. Z rozhovorů ve skupině si dělají poznámky, aby skupině pomohli navázat při dalším setkání.
3. Referují v plénu o práci a výsledcích rozlišování své synodní skupiny a synodnímu týmu předávají takové informace, které budou zapotřebí pro další pokračování procesu rozlišování.
4. Při tom dbají na diskrétnost ohledně osobních vyjádření jednotlivých členů synodních skupin.
5. Se synodním týmem spolupracují při tvorbě seznamu pozměňovacích návrhů.
6. Pod vedením předsedajícího editují pracovní dokument podle přijatých návrhů.
7. Mají za úkol zajistit:
  - aby byli při každém pracovním setkání skupiny přítomni pokud možno všichni členové;
  - aby se při rozhovorech v synodní skupině každý dostal ke slovu;
  - aby při rozhovorech v synodní skupině bylo každému pozorně nasloucháno;
  - aby v synodní skupině bylo hovořeno k danému tématu;
  - aby se při společné práci každý v synodní skupině cítil bezpečně a respektován;
  - aby byly rozhovory ve skupině prokládané chvílemi tichého modlitebního naslouchání.
8. Spolupracují s časoměřičem, kterého po předchozí domluvě zastává někoho ze členů skupiny a který facilitátorovi domluveným způsobem pomáhá sledovat předem domluvený čas pro vstupy členů skupin a citlivým způsobem upozorňuje na jeho vypršení.
9. Navrhují formulace znění pozměňovacích návrhů, hledají pro ně ve skupině konsensus či většinu a nechávají o nich ve skupině hlasovat, přičemž pro platnost hlasování v synodní skupině musí být hlasování přítomna nadpoloviční většina všech členů této skupiny.